
Przyjęto Uchwałą nr 80/2026 Zarządu Mazovia Banku Spółdzielczego z dnia 29.04.2026 roku



TARYFA OPŁAT I PROWIZJI MAZOVIA BANKU SPÓŁDZIELCZEGO DLA FIRM

TEKST JEDNOLITY

Obowiązuje od dnia 30 kwietnia 2026 roku

SPIS TREŚCI

POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
ROZDZIAŁ I. RACHUNKI ROZLICZENIOWE	4
ROZDZIAŁ II. BANKOWOŚĆ INTERNETOWA	5
ROZDZIAŁ III. BANKOWOŚĆ INTERNETOWA KORPORACYJNA	6
ROZDZIAŁ IV. APLIKACJA MOBILNA	6
ROZDZIAŁ V. BLIK	6
ROZDZIAŁ VI. KOMUNIKATY INFORMACYJNE SMS	6
ROZDZIAŁ VII. KARTY PŁATNICZE DEBETOWE VISA BUSINESS PAYWAVE	7
ROZDZIAŁ VIII. LOKATY TERMINOWE	7
ROZDZIAŁ IX. INNE PROWIZJE I OPŁATY POBIERANE ZA CZYNNOŚCI BANKOWENA RACHUNKACH BIEŻĄCYCH I LOKATACH TERMINOWYCH	7
ROZDZIAŁ X. KREDYTY W RACHUNKU BIEŻĄCYM PROWADZONYM W PLN	8
ROZDZIAŁ XI. KREDYTY REWOLWINGOWE	8
ROZDZIAŁ XII. KREDYTY INWESTYCYJNE I OBROTOWE	9
ROZDZIAŁ XIII. KREDYT DOPŁATOWY Z ARiMR- kredyt skupowy - symbol „S”	10
ROZDZIAŁ XIV. INNE OPŁATY KREDYTOWE	11
ROZDZIAŁ XIV. GWARANCJE BANKOWE	11

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Taryfa opłat i prowizji bankowych Mazovia Banku Spółdzielczego dla firm zwana dalej Taryfą opłat ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Mazovia Banku Spółdzielczego, zwanego dalej Mazovia Bankiem.
2. Określenia przytoczone w kolumnie „Sposób składania dyspozycji” oznaczają:
 - 1) placówka – złożenie dyspozycji w placówce stacjonarnej należącej do Mazovia Banku,
 - 2) internet – złożenie dyspozycji przez system bankowości internetowej lub za pośrednictwem aplikacji mobilnej, jeżeli w aplikacji mobilnej dostępna jest taka funkcjonalność.
3. W przypadku braku odmiennych zapisów umownych opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi,
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych,
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego.
4. Mazovia Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Mazovia Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
5. W przypadku, gdy Taryfa opłat określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od... do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
6. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
7. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od transakcji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
8. Za operacje dewizowe pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Mazovia Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
9. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
10. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
11. Wypłaty gotówkowe z rachunków bankowych w placówkach Mazovia Banku w kwocie przekraczającej **25 000 PLN** lub 500 EUR lub 500 USD wymaga wcześniejszego zamówienia gotówki.
12. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie opłat Mazovia Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
13. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Mazovia Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie opłat nie zobowiązuje Mazovia Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
14. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

UWAGA!!!

Instytucje niekomercyjne działające na rzecz gospodarstw domowych takie jak: wspólnoty mieszkaniowe, związki zawodowe, towarzystwa i stowarzyszenia, partie polityczne, kościoły i związki wyznaniowe, ochotnicza straż pożarna, fundacje, kluby społeczne, kluby kultury, kluby sportowe, niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej oraz szkoły niepubliczne otrzymują bezterminowo 50% upustu na:

- 1) prowizję za prowadzenie rachunku bieżącego,
- 2) prowizję za przelewy w formacie ELIXIR do innych banków krajowych przez bankowość internetową, oraz zwolnione są z prowizji od wpłat i wypłat gotówkowych w PLN.

ROZDZIAŁ I. RACHUNKI ROZLICZENIOWE

UWAGA!!! z dniem 1 października 2012 roku rachunki BiznesKONTO Standardowe zostały wycofane z oferty dla nowych Klientów

Lp	Opis czynności	Sposób składania dyspozycji	BiznesKONTO Starter oraz BiznesKONTO Standardowe	BiznesKONTO Optymalne 19	BiznesKONTO Optymalne 49
1.	Otwarcie rachunku bieżącego w PLN (opłata jednorazowa)	placówka	0 zł		
2.	Otwarcie rachunku pomocniczego w PLN lub EUR lub USD (opłata pobierana jednorazowo za każdy rachunek pomocniczy)	placówka	20 zł	20 zł	20 zł
3.	Prowadzenie rachunku podstawowego w PLN (opłata miesięczna)		0 zł dla rachunku Starter 20 zł dla rachunku Standardowego	19 zł	49 zł
4.	Prowadzenie rachunku pomocniczego w PLN, EUR, USD (opłata miesięczna za każdy rachunek pomocniczy)		20 zł	10 zł	10 zł
5.	Realizacja przelewu wychodzącego:				
5.1.	wewnętrznego pomiędzy własnymi rachunkami w Mazovia Banku	internet	0 zł		
		placówka	0 zł		
5.2.	wewnętrznego z rachunku bieżącego lub pomocniczego na rachunek obcy prowadzony w Mazovia Banku	internet	0 zł		
		placówka	11 zł	9 zł	9 zł
5.3.	Elixir w PLN z rachunku bieżącego do innych banków krajowych oraz SEPA w EUR z rachunku bieżącego do banków uczestników systemu SEPA ¹ w ramach Europejskiego Obszaru Geograficznego (EOG) z opcją kosztową SHA	internet	2,30 zł	20 szt. przelewów w każdym miesiącu kalendarzowym 0,00 zł ----- kolejne przelewy 1,20 zł	60 szt. przelewów w każdym miesiącu kalendarzowym 0,00 zł ----- kolejne przelewy 0,90 zł
		placówka	11 zł	9 zł	9 zł
5.4.	Elixir w PLN z rachunku pomocniczego do innych banków krajowych oraz SEPA w EUR z rachunku pomocniczego do banków uczestników systemu SEPA ¹ w ramach Europejskiego Obszaru Geograficznego (EOG) z opcją kosztową SHA	internet	2,30 zł	1,20 zł	0,90 zł
		placówka	11 zł	9 zł	9 zł
5.5.	Sorbnet w PLN z rachunku bieżącego lub pomocniczego do innych banków krajowych oraz TARGET2 w EUR z rachunku bieżącego lub pomocniczego nie spełniający warunków 5.3. i 5.4. do banków uczestników systemu TARGET2	internet	35 zł		
		placówka	37 zł		
5.6.	Express Elixir w PLN z rachunku bieżącego lub pomocniczego do innych banków krajowych:				
5.6.1.	w kwocie do 20 000 zł	internet	7 zł		
5.6.2.	w kwocie od 20 000,01 zł do 50 000 zł		10 zł		
5.7.	SWIFT z rachunku bieżącego lub pomocniczego nie spełniający warunków przelewu SEPA ¹ i TARGET2 do banków uczestników systemu SWIFT	internet	0,25% min. 25 zł max 190 zł	0,20% min. 25 zł max 180 zł	0,20% min. 25 zł max 170 zł
		placówka	0,30% min. 40 zł max 200 zł	0,25% min. 40 zł max 190 zł	0,25% min. 40 zł max 180 zł
5.8.	dotatkowa opłata do przelewu 5.7. realizowanego w trybie „pilnym” w EUR, USD, GBP, PLN		100 zł		
5.9.	dotatkowa opłata / ryczałt na pokrycie kosztów banków pośredniczących w przypadku przelewu 5.7. z opcją kosztową OUR		80 zł		
5.10.	zmiana / korekta / odwołanie nadanego przelewu zagranicznego/walutowego		80 zł + koszty banków trzecich		
5.11.	wydanie potwierdzenia realizacji przelewu zagranicznego/walutowego	placówka	15 zł		
6.	Przyjęcie przelewu przychodzącego:				
6.1.	wewnętrznego z innego rachunku prowadzonego w Mazovia Banku		0 zł		
6.2.	Elixir w PLN, Sorbnet w PLN, Express Elixir w PLN z innego banku krajowego		0 zł		
6.3.	SEPA¹ w EUR z banku w ramach Europejskiego Obszaru Geograficznego (EOG) z opcją kosztową SHA		0 zł		

6.4.	TARGET2 w EUR		0 zł		
6.5.	SWIFT z banku zagranicznego lub walucie obcej nie spełniającego warunków przelewu SEPA ¹ oraz TARGET2		11 zł		
UWAGA !!! Opłaty wskazanej w pkt. 6.5. nie dotyczą transakcji, których koszty Mazovia Banku ponosi płatnik (zleceniodawca)					
6.6.	zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym		80 zł + koszty banków trzecich		
7.	Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym		100 zł + koszty banków trzecich		
8.	Zlecenia stałe z rachunku bieżącego lub pomocniczego w PLN na rachunki prowadzone w Mazovia Banku lub innych bankach krajowych:				
8.1.	rejestracja lub modyfikacja zlecenia stałego (za każde zlecenie)	internet	0 zł		
		placówka	15 zł		
8.2.	realizacja zlecenia stałego (za każdy realizowany przelew)		prowizja naliczana zgodnie z odpowiednim rodzajem przelewu zleconego przez internet z pkt 4		
9.	Przyjęcie obciążenia rachunku z tytułu polecenia zapłaty		3,70 zł	2,70 zł	2,70 zł
10.	Wypłata gotówki z rachunku bieżącego lub pomocniczego:				
10.1.	w PLN	placówka	0,40% min. 10 zł	0,35% min. 10 zł	0,30% min. 10 zł
10.2.	w EUR lub USD	placówka	0,50% min. 20 zł	0,45% min. 20 zł	0,40% min. 20 zł
10.3.	opłata za niepodjęcie zamówionej gotówki		0,50% min. 200 zł	0,45% min. 200 zł	0,40% min. 200 zł
11.	Wpłata gotówki na rachunek bieżący lub pomocniczy przez Posiadacza rachunku lub Pełnomocnika:				
11.1.	w PLN we wpłatomacie ² za pomocą karty płatniczej wydanej przez Mazovia Bank		0,30% min. 5 zł	0,25% min. 5 zł	0,20% min. 5 zł
11.2.	w PLN w formie otwartej	placówka	0,40% min. 10 zł	0,35% min. 10 zł	0,30% min. 10 zł
11.3.	w PLN w formie zamkniętej w kasie Mazovia Banku po podpisaniu odrębnej umowy z Mazovia Bankiem (koperty bezpieczne)	placówka	ustalana indywidualnie	ustalana indywidualnie	ustalana indywidualnie
11.4.	w EUR lub USD w formie otwartej w kasie Mazovia Banku	placówka	0,50% min. 20 zł	0,45% min. 20 zł	0,40% min. 20 zł
12.	Wyciągi z rachunku:				
12.1.	wygenerowanie i przekazanie wyciągu w bankowości internetowej	internet	0 zł		
12.2.	wygenerowanie i przekazanie pierwszego wyciągu za wskazany miesiąc kalendarzowy	placówka	0 zł		
12.3.	wygenerowanie i przekazanie drugiego i kolejnych wyciągów za wskazany miesiąc kalendarzowy		5 zł		
13.	Zmiana pakietu rachunków:				
13.1.	z niższą opłatą miesięczną za prowadzenie na wyższą opłatę miesięczną za prowadzenie	placówka	0 zł		
13.2.	z wyższą opłatą miesięczną za prowadzenie na niższą opłatę miesięczną za prowadzenie	placówka	20 zł		

¹ SEPA – transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia Przelewu SEPA, spełniająca następujące warunki:

1) waluta transakcji EUR;

2) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC;

3) koszty SHA;

4) bank odbiorcy przelewu jest uczestnikiem Polecenia przelewu SEPA – STC (SEPA Credit Transfer). Link do wykazu banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Mazovia Banku.

² dotyczy urządzenia z funkcją wpłatomatu zlokalizowanego w Górze Kalwarii, ul. Pijarska 25.

ROZDZIAŁ II. BANKOWOŚĆ INTERNETOWA

Lp	Opis czynności	Sposób składania dyspozycji	BiznesKONTO Starter oraz BiznesKONTO Standardowe	BiznesKONTO Optymalne 19	BiznesKONTO Optymalne 49
1.	Aktywacja dostępu do rachunków przez bankowość internetową (opłata jednorazowa)	placówka	0 zł		
2.	Korzystanie z bankowości internetowej (opłata miesięczna)		0 zł		
3.	Autoryzacja zleceń za pomocą:				
3.1.	aplikacji mobilnej Mazovia Bank Mobile		0 zł		
3.2.	hasła jednorazowego sms (za każdą wiadomość sms)		0,19 zł		

ROZDZIAŁ III. BANKOWOŚĆ INTERNETOWA KORPORACYJNA

Lp	Opis czynności	Sposób składania dyspozycji	BiznesKONTO Starter oraz BiznesKONTO Standardowe	BiznesKONTO Optymalne 19	BiznesKONTO Optymalne 49
1.	Aktywacja dostępu do rachunków przez bankowość internetową (opłata jednorazowa)	placówka		350 zł	
2.	Korzystanie z bankowości internetowej (opłata miesięczna):				
2.1.	dla umów zawartych do dnia 1 września 2021 roku			10 zł	
2.2.	dla umów zawartych od dnia 2 września 2021 roku			30 zł	
3.	Autoryzacja zleceń za pomocą:				
3.1.	aplikacji mobilnej Mazovia Bank Mobile			0 zł	
3.2.	hasła jednorazowego sms (za każdą wiadomość sms)			0,19 zł	
3.3.	aplikacji nPodpis			0 zł	

ROZDZIAŁ IV. APLIKACJA MOBILNA

Lp	Opis czynności	Sposób składania dyspozycji	BiznesKONTO Starter oraz BiznesKONTO Standardowe	BiznesKONTO Optymalne 19	BiznesKONTO Optymalne 49
1.	Aktywacja aplikacji mobilnej	internet		0 zł	
2.	Korzystanie z aplikacji mobilnej (opłata miesięczna)				
				0 zł	

ROZDZIAŁ V. BLIK

Usługa dostępna dla Posiadaczy rachunku będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą, wykonującymi wolne zawody oraz spółek cywilnych
Usługa niedostępna dla Użytkowników bankowości internetowej korporacyjnej

Lp	Opis czynności	do rachunków BiznesKONTO Optymalne oraz BiznesKONTO Starter
1.	Aktywacja usługi BLIK (opłata jednorazowa)	0 zł
2.	Przelew na numer telefonu zarejestrowanego w BLIK	1 zł
3.	Transakcja bezgotówkowa w sklepie stacjonarnym lub internetowym	0 zł
4.	Wyplata gotówkowa:	
4.1.	w bankomacie banku spółdzielczego, sieci PlanetCash oraz banków zrzeszających (BPS, SGB)	0 zł
4.2.	w innych bankomatach niewskazanych w pkt 4.1.	3 zł

ROZDZIAŁ VI. KOMUNIKATY INFORMACYJNE SMS

Lp	Opis czynności	Sposób składania dyspozycji	BiznesKONTO Starter oraz BiznesKONTO Standardowe	BiznesKONTO Optymalne 19	BiznesKONTO Optymalne 49
1.	Aktywacja usługi komunikatów informacyjnych sms (opłata jednorazowa)	placówka		0 zł	
2.	Opłata za korzystanie z usługi komunikatów informacyjnych sms (opłata miesięczna)				
				0 zł	
3.	Wysyłanie komunikatu informacyjnego sms (za każdą wysłaną wiadomość sms)				
				0,29 zł	

ROZDZIAŁ VII. KARTY PŁATNICZE DEBETOWE VISA BUSINESS PAYWAVE

Lp	Opis czynności	Sposób składania dyspozycji	BiznesKONTO Starter oraz BiznesKONTO Standardowe	BiznesKONTO Optymalne 19	BiznesKONTO Optymalne 49
1.	Wydanie karty (jednorazowo za każdą kartę)	placówka		0 zł	
2.	Użytkowanie karty (opłata miesięczna za każdą kartę)			0 zł	
3.	Transakcja bezgotówkowa kartą:				
3.1.	w sklepie stacjonarnym lub punkcie usługowym (POS)			0 zł	
3.2.	w internecie (eCommerce)			0 zł	
4.	Wypłata gotówkowa kartą:				
4.1.	w bankomatach Mazovia Banku, banków spółdzielczych, banków zrzeszających, Planet Cash			0 zł	
4.2.	w bankomatach nie wskazanych w pkt 4.1. na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)			2% min. 5 zł	
4.3.	w bankomatach zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG)			3% min. 10 zł	
5.	Zmiana numeru PIN karty w portalu www.kartosfera.pl			0 zł	
6.	Aktywacja/blokada usługi „3D Secure” umożliwiającej dokonywanie płatności kartą w sklepach internetowych posiadających taką funkcjonalność:				
6.1.	w portalu www.kartosfera.pl			0 zł	
6.2.	w placówce Mazovia Banku			10 zł	
7.	Zastrzeżenie karty			0 zł	
8.	Wydanie duplikatu karty (opłata nie jest pobierana jeżeli wystąpiły okoliczności niezależne od Klienta)			25 zł	
9.	Zmiana limitów dziennych związanych z dokonywaniem transakcji za pośrednictwem karty debetowej	placówka internet		10 zł 0 zł	
10.	Opłata za sprawdzenie salda rachunku w bankomatach należących do Mazovia Banku			0 zł	

ROZDZIAŁ VIII. LOKATY TERMINOWE

Lp	Opis czynności	Sposób składania dyspozycji	BiznesLOKATA Standardowa
1.	Założenie lokaty:		
1.1.	w formie bezgotówkowej		0 zł
1.2.	w formie gotówkowej		0,40% min. 10 zł
2.	Zmiana zadysponowania środkami w trakcie trwania lokaty		0 zł
3.	Likwidacja lokaty oraz:		
3.1.	wypłata środków w kasie Mazovia Banku		0,40% min. 10 zł
3.2.	przelew na rachunek własny w ramach Mazovia Banku		0 zł
3.3.	przelew na rachunek obcy w ramach Mazovia Banku		11 zł
3.4.	przelew Elixir na rachunek do innego banku krajowego		11 zł

ROZDZIAŁ IX. INNE OPŁATY I PROWIZJE POBIERANE ZA CZYNNOŚCI BANKOWE NA RACHUNKACH ROZLICZENIOWYCH I LOKATACH TERMINOWYCH

Lp	Opis czynności	Sposób składania dyspozycji	Stawka w zł
1.	Ustanowienie zmiana lub anulowanie pełnomocnictwa do rachunku (za każdego pełnomocnika)	placówka	20 zł
2.	Automatyczna konsolidacja sald pomiędzy rachunkami (opłata miesięczna za każdy rachunek wskazany w konsolidacji)		10 zł

3.	Zaświadczenie o stanie rachunku i obrotach na rachunku (za każdy dokument)	placówka	50 zł
4.	Opinia bankowa (za każdy dokument)	placówka	100 zł
6.	Sporządzanie wyciągu historycznego (za każdy wyciąg w formie papierowej)	placówka	10 zł
7.	Sporządzenie dokumentu księgowego potwierdzonego stemplem dziennym Mazovia Banku (za każdy dokument)	placówka	5 zł
8.	Opłata za wystawienie i wysłanie upomnienia z tytułu niedopuszczalnego salda debetowego lub zaległych opłat i prowizji		30 zł
9.	Opłata za dokonanie blokady wkładu rachunku na zlecenie Posiadacza rachunku	placówka	30 zł

ROZDZIAŁ X. KREDYTY W RACHUNKU BIEŻĄCYM PROWADZONYM W PLN

Lp	Rodzaj opłaty	Częstotliwość pobierania	Stawka w PLN
1.	Przygotowanie i zawarcie umowy kredytowej	stawka wyliczana od przyznanej kwoty kredytu	1,50% - 3,00% min. 1.000,00
2.	Zmiana warunków umowy kredytowej na wniosek Klienta	od kwoty kredytu	1,00% - 3,00% min. 500,00
3.	Podwyższenie kwoty kredytu	od podwyższonej kwoty kredytu	1,50% - 3,00% min. 1.000,00
4.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów, wysokość spłat kredytów oraz zaświadczenia że Klient nie figuruje jako dłużnik	od każdego zaświadczenia	200,00
5.	Sporządzenie na wniosek Klienta oceny jego sytuacji ekonomiczno-finansowej	od każdej oceny	ustalana indywidualnie min. 1.000,00
6.	Sporządzenie i wysłanie wezwania do spłaty należności Banku Spółdzielczego	od każdego monitu	150,00
7.	Sporządzenie i wysłanie wezwania do wypełnienia zobowiązań Kredytobiorcy wynikających z umowy kredytowej	od każdego monitu	200,00
8.	Inne czynności wykonywane na zlecenie Kredytobiorcy		ustalane indywidualnie przez strony
9.	"Za gotowość finansową" - od niewykorzystanej kwoty kredytu	miesięcznie od postawionej do dyspozycji Kredytobiorcy i niewykorzystanej kwoty kredytu	1,50% w skali roku
10.	Prowizja za administrowanie kredytem (obejmuje czynności związane z realizacją warunków umowy oraz administrowanie zabezpieczeniem)	miesięcznie niezależnie od ilości zabezpieczeń przy kredycie	35,00
11.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta	od każdego wyjaśnienia	500,00

ROZDZIAŁ XI. KREDYTY REWOLWINGOWE

Lp	Rodzaj opłaty	Częstotliwość pobierania	Stawka w PLN
1.	Przygotowanie i zawarcie umowy kredytowej	stawka wyliczana od przyznanej kwoty kredytu	1,50 % - 3,00% min. 1.000,00
2.	Zmiana warunków umowy kredytowej na wniosek Klienta	od kwoty kredytu	1,00 % - 3,00% min. 500,00
3.	Podwyższenie kwoty kredytu	od podwyższonej kwoty kredytu	1,50 % - 3,00% min. 1.000,00
4.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów, wysokość spłat kredytów oraz zaświadczenia że Klient nie figuruje jako dłużnik	od każdego zaświadczenia	200,00
5.	Sporządzenie na wniosek Klienta oceny jego sytuacji ekonomiczno-finansowej	od każdej oceny	ustalana indywidualnie

			min. 1.000,00
6.	Sporządzenie i wysłanie wezwania do spłaty należności Banku Spółdzielczego	od każdego monitu	150,00
7.	Sporządzenie i wysłanie wezwania do wypełnienia zobowiązań Kredytobiorcy wynikających z umowy kredytowej	od każdego monitu	200,00
8.	Inne czynności wykonywane na zlecenie Kredytobiorcy		ustalane indywidualnie przez strony
9.	"Za gotowość finansową" - od niewykorzystanej kwoty kredytu	miesięcznie od postawionej do dyspozycji Kredytobiorcy i niewykorzystanej kwoty kredytu	1,50% w skali roku
10.	Prowiza za administrowanie kredytem (obejmuje czynności związane z realizacją warunków umowy oraz administrowanie zabezpieczeniem)	miesięcznie niezależnie od ilości zabezpieczeń przy kredycie	35,00
11.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta	od każdego wyjaśnienia	500,00

ROZDZIAŁ XII. KREDYTY INWESTYCYJNE I OBROTOWE

Lp	Rodzaj opłaty	Częstotliwość pobierania	Stawka w PLN
1.	Przygotowanie i zawarcie umowy kredytowej	stawka wyliczana od przyznanej kwoty kredytu	1,50% - 3,00% min. 1.000,00
2.	Zmiana warunków umowy kredytowej na wniosek Klienta	od kwoty kredytu pozostałej do spłaty	1,00% - 3,00% min. 500,00
3.	Podwyższenie kwoty kredytu	od podwyższonej kwoty kredytu	1,50% - 3,00% min. 1.000,00
4.	Przeprowadzenie kontroli u kredytobiorcy, w celu potwierdzenia realizacji zadań/celów finansowania określonych w umowie kredytu	Po odbytej wizytacji, zgodnie z warunkami umowy, jednak przed wypłatą transzy kredytu. Nie dotyczy kontroli/wizytacji na miejscu prowadzenia działalności przed podjęciem decyzji kredytowej	200,00
5.	Wydanie promesy udzielenia kredytu ¹	jednorazowo od kwoty przyręczonej	od 0,5% min.1000 zł
6.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów, wysokość spłat kredytów oraz zaświadczenia że Klient nie figuruje jako dłużnik	od każdego zaświadczenia	200,00
7.	Sporządzenie na wniosek Klienta oceny jego sytuacji ekonomiczno-finansowej	od każdej oceny	ustalana indywidualnie min. 1.000,00
8.	Sporządzenie i wysłanie wezwania do spłaty należności Banku Spółdzielczego	od każdego monitu bez względu na liczbę odbiorców	150,00

¹ Opłata nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji klienta z kredytu lub upływu ważności promesy. W przypadku zawarcia umowy kredytowej opłata zaliczana jest na poczet prowizji za udzielenie kredytu.

		wezwania	
9.	Sporządzenie i wysłanie wezwania do wypełnienia zobowiązań Kredytobiorcy wynikających z umowy kredytowej	od każdego monitu	200,00
10.	Sporządzenie historii spłat kredytu:		
10.1.	- za bieżący rok kalendarzowy	od każdego zaświadczenia	100,00
10.2.	- za każdy poprzedni rok kalendarzowy	od każdego zaświadczenia	100,00
11.	Inne czynności wykonywane na zlecenie Kredytobiorcy		ustalane indywidualnie przez strony
12.	Wcześniejsza spłata kredytu bądź jego części – przed terminem określonym w umowie kredytowej	płatne jednorazowo w dniu spłaty, w przypadku gdy kwota spłaty jest wyższa od 5% kwoty pierwotnie udzielonego kredytu	3,00 % kwoty pozostającej do spłaty min. 500,00
13.	"Za gotowość finansową" - od niewykorzystanej kwoty kredytu	miesięcznie od postawionej do dyspozycji Kredytobiorcy i niewykorzystanej kwoty kredytu	1,50% w skali roku
14.	Prowizja za administrowanie kredytem (obejmuje czynności związane z realizacją warunków umowy oraz administrowanie zabezpieczeniem)	miesięcznie niezależnie od ilości zabezpieczeń przy kredycie	35,00
15.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta	od każdego wyjaśnienia	500,00
ROZDZIAŁ XIII. KREDYT DOPŁATOWY Z ARiMR- kredyt skupowy - symbol „S”			
Lp.	Rodzaj opłaty	Częstotliwość pobierania	Stawka w PLN
1.	Prowizja przygotowawcza – z tytułu udzielenia kredytu	stawka od przyznanej kwoty kredytu	1,00 %*
2.	Zmiana warunków umowy kredytowej na wniosek Klienta	od kwoty kredytu pozostającej do spłaty	0,00 %*
3.	Administracyjna obsługa kredytu preferencyjnego	jednorazowo, stawka od przyznanej kwoty kredytu	0,00 %*
4.	Przeprowadzenie kontroli u kredytobiorcy, w celu potwierdzenia realizacji zadań/celów finansowania określonych w umowie kredytu oraz zgodnie z warunkami i zasadami określonymi przez ARiMR. Pierwsza opłata pobierana jest do dnia 31 grudnia roku następnego, po którym podpisana została umowa kredytowa.	Po odbytej wizytacji, zgodnie z warunkami i zasadami udzielania kredytów z dopłatami ARiMR	0,00*
5.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów, wysokość spłat kredytów oraz zaświadczenia że Klient nie figuruje jako dłużnik	od każdego zaświadczenia	0,00*
6.	Sporządzenie na wniosek Klienta oceny jego sytuacji ekonomiczno-finansowej	od każdej oceny	0,00*
7.	Sporządzenie i wysłanie wezwania do spłaty należności Banku Spółdzielczego	od każdego monitu bez	0,00*

* Całkowity koszt prowizji i opłat z tytułu udzielonego kredytu z dopłatami ARiMR nie może przekroczyć 0,50% kwoty pierwotnie udzielonego kredytu.

		względu na liczbę odbiorców wezwania	
8.	Sporządzenie i wysłanie wezwania do wypełnienia zobowiązań Kredytobiorcy wynikających z umowy kredytowej	od każdego monitu	0,00*
9.	Sporządzenie historii spłat kredytu:		
9.1.	- za bieżący rok kalendarzowy	od każdego zaświadczenia	0,00*
9.2.	- za każdy poprzedni rok kalendarzowy	od każdego zaświadczenia	0,00*
10.	Inne czynności wykonywane na zlecenie Kredytobiorcy		0,00*
11.	Wcześniejsza spłata kredytu bądź jego części – przed terminem określonym w umowie kredytowej	płatne jednorazowo w dniu spłaty, w przypadku gdy kwota spłaty jest wyższa od 5% kwoty pierwotnie	0,00*
12.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta	od każdego wyjaśnienia	0,00

ROZDZIAŁ XIV. INNE OPŁATY KREDYTOWE

Lp	Rodzaj opłaty	Częstotliwość pobierania	Stawka w PLN
1.	Prowizja agenta (dotyczy kredytów konsorcjalnych organizowanych przez Mazovia Bank) pobierana od Kredytobiorcy	stawka wyliczana od przyznanej kwoty kredytu	1,00 %
2.	Aranżacja (bez udziału finansowego Mazovia Banku w konsorcjum)	stawka wyliczana od przyznanej kwoty kredytu	1,00 %

ROZDZIAŁ XV. GWARANCJE BANKOWE

Lp	Rodzaj opłaty	Częstotliwość pobierania	Stawka w PLN
1.	Przygotowanie i zawarcie umowy o udzielenie gwarancji i wystawienie gwarancji bankowej	stawka wyliczana od kwoty gwarancji za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres obowiązywania gwarancji	3,00 % min 1.000,00
2.	Zmiana na wniosek Klienta warunków umowy o udzielenie gwarancji	stawka wyliczana od kwoty gwarancji	2,00 % min 500,00
3.	Anulowanie gwarancji	od każdej operacji	300,00
4.	Wysłanie zawiadomienia żądania zapłaty (roszczenia) w ramach gwarancji	od każdej operacji	500,00
5.	Inne czynności wykonywane na wniosek zleceniodawcy		ustalane indywidualnie przez strony
6.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta	od każdego wyjaśnienia	500,00